

О комиссии по противодействию коррупции

УТВЕРЖДЕНО

Главный врач

Ю.Н. Галин



Приложение №2

к приказу главного врача

ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ

№ 46-п «09» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Караидельская центральная районная больница

Глава 1. Общие положения

В целях устранения причин и условий, порождающих коррупцию, для обеспечения надлежащего общественного контроля, укоренения демократических принципов, открытости в деятельности ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ, установления и укрепления конструктивных отношений между администрацией, врачами и средним медицинским персоналом Учреждения;

- стремления к созданию стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди персонала;
 - развития конституционной обязанности государства защищать права и свободы человека и гражданина;
 - осознания того, что коррупция представляет серьезную угрозу государственной безопасности, верховенству закона, демократии и правам человека, равенству и социальной справедливости, полноценному функционированию лечебно-профилактических учреждений на основе права и закона, затрудняет экономическое развитие Караидельского района, Республики Башкортостан и Российской Федерации;
 - для совершенствования (с целью предотвращения и профилактики коррупции) внутренних правовых актов Учреждения с учетом законодательства местного, регионального и федерального уровней, норм международного права о противодействии коррупции;
 - с целью организации воспитательной и учебно-методической работы с персоналом, направленной на создание стабильных морально-нравственных, социально-экономических и этических качеств и поддержания правовых основ предупреждения коррупции;
- Создать комиссию по противодействию и коррупции в Учреждении (далее – Комиссия).

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем положении

Коррупция – социально-юридическое явление, которое проявляется в использовании государственными служащими и иными лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях для личного обогащения либо приобретения иных возможностей, или в групповых интересах. Коррупция трактуется и как подкуп, продажность государственных, общественных, политических деятелей и других должностных лиц, как злоупотребление служебным положением в личных целях, как взяточничество, завышение расходов, нецелевое использование вверенных им средств, растрату общественных фондов, а также как служебное покровительство родственникам (в т.ч. так называемое «свои люди» «кумовство», «блат»).

Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- администрация, заведующие отделениями, врачи и средний медицинский персонал;
- пациенты Учреждения;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании медицинских услуг лицам, обратившимся в Учреждение.

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.2. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ определяет компетенцию комиссии по противодействию коррупции в Учреждение, порядок ее формирования и функционирования, обязанности председателя Комиссии, ответственного секретаря и членов Комиссии.

1.3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, призванным обеспечить деятельность, направленную на противодействие коррупции в ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ.

1.4. Правовую основу деятельности Комиссии составляют нормы международного права о противодействии коррупции, Конституция Российской Федерации, Федеральные законы и иные правовые акты Российской Федерации, законами и иные правовые акты Республики Башкортостан, правовые акты Министерства здравоохранения Республики Башкортостан, а также настоящее Положение.

Глава 2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Основные цели и задачи Комиссии:

- 1) организация и координация действий субъектов антикоррупционной политики Учреждения по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
- 2) рассмотрение вопросов по реализации государственной политики факторов противодействия коррупции;
- 3) изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в учреждении и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ (его подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;
- 4) организация проведения мероприятий в ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;
- 5) сбор, анализ и подготовка информации для руководства учреждения о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- 6) прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, врачей, среднего и младшего медицинского персонала,

технических и других сотрудников ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ в коррупционной деятельности;

7) разработка программных мероприятий по антикоррупционной политике в учреждении и осуществление контроля за их реализацией;

8) предупреждение коррупционных проявлений, формирование антикоррупционного общественного сознания, обеспечение прозрачности деятельности ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

9) участие в реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, решении иных вопросов, связанных с нарушением норм медицинской этики и деонтологии;

10) контроль за размещением заказов для нужд ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ, выполнением контрактных (договорных) обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок.

11) оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников Учреждения.

12) рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии (в том числе административных правонарушений, проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины).

2.2. Комиссия не рассматривает анонимные обращения.

Глава 3. Полномочия членов Комиссии

3.1. Для осуществления своих целей и задач Комиссия имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

2) запрашивать в установленном порядке у должностных лиц ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ необходимые для ее деятельности документы и информацию, заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Учреждения, в том числе – руководителей структурных подразделений Учреждения;

3) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, подготовки проектов соответствующих решений Комиссии, для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии и определять порядок их работы;

4) привлекать должностных лиц и специалистов ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ (по согласованию с их руководителем), для участия в работе Комиссии;

5) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

6) в пределах своей компетенции принимать решения рекомендательного характера, адресуемые Главному врачу ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ.

Глава 4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется из сотрудников Учреждения и члена (членов) профсоюзной организации работников ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ.

4.2. Комиссия формируется в количестве не менее 7 человек. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Главного врача ГБУЗ РБ Караидельская ЦРБ.

4.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Глава 5. Права и обязанности председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии

5.1. Председатель Комиссии:

1) инициирует и ведет заседания Комиссии и подписывает ее протоколы и решения;

2) дает поручения ответственному секретарю и членам Комиссии, связанные с деятельностью Комиссии;

3) руководит текущей работой Комиссии;

4) отчитывается в вышестоящие органы о деятельности Комиссии.

5.2. Заместитель председателя осуществляет все функции председателя Комиссии во время его отсутствия.

5.3. Секретарь Комиссии:

- 1) организует заседания Комиссии, уведомляет ее членов о дате проведения очередного заседания и его повестке, осуществляет рассылку необходимых для предстоящего заседания материалов;
- 2) ведет протоколы заседания Комиссии, оформляет решения Комиссии;
- 3) вместе с председателем Комиссии подписывает протоколы заседаний Комиссии.

5.4. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии с правом голоса, имеют право вносить свои предложения по рассматриваемым Комиссией вопросам и по вопросам совершенствования ее деятельности, а также обязаны выполнять поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии. Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

Глава 6. Организация работы Комиссии

6.1. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание Комиссии признается правомочным, если на нем присутствуют более 2/3 ее членов. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии. Заседание Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие – по его поручению заместитель Председателя Комиссии или Секретарь Комиссии.

6.2. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

6.3. Материалы к заседанию Комиссии за два рабочих дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

6.4. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции (либо иного правонарушения) со стороны субъекта коррупционных правонарушений, полученная Главным врачом от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

6.5. Информация, указанная в пункте 6.4. настоящего Положения, рассматривается Комиссией, если она представлена в письменном виде (заявление граждан на имя главного врача в произвольной форме, либо письмо на фирменном бланке из правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц) и содержит следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество субъекта коррупционных правонарушений (либо иных правонарушений) и занимаемую (замещаемую) им должность в ГБУЗ РБ Карайдельская ЦРБ;
- описание факта коррупции (либо иного правонарушения);
- данные об источнике информации (в случае если такая информация стала известна заявителю от третьих лиц) либо выявлена в процессе оперативных мероприятий правоохранительных органов.

6.6. По результатам проведения внеочередного заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки (служебного расследования) в отношении должностного лица относительного которого поступила информация о факте коррупции.

6.7. При проведении внеочередных заседаний Комиссии члены Комиссии приглашают и заслушивают (в случае явки) заявителя информации согласно пункту 6.5. Положения. Заявитель письменно подтверждает изложенные факты и информацию перед Комиссией.

6.8. Члены Комиссии письменно подписывают дополнительное соглашение о неразглашении информации, составляющей врачебную или иную охраняемую законом тайну, которая не отображена в документах Комиссии.

6.9. В процессе заседания Комиссии секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании путем открытого голосования. При равном количестве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.